

Jaarverslag Stichting Vrienden van 5mw 2016

Inhoudsopgave

1. Terugblik op 2016

- 1.1 Inleiding
- 1.2 ICT/Codeweek
- 1.3 Vriendendag
- 1.4 Naschoolse activiteiten: MadScience & Kinderkunstatelier
- 1.5 Keuken voor de school
- 1.6 Bevo/Cultuur
- 1.7 Vrienden van 5mw-award
- 1.8 De Vrienden en de school
- 1.9 Conclusie

2. Beleidsplan 2017

- 2.1 Keuken
- 2.2 Vriendendag
- 2.3 Codeweek
- 2.4 Naschoolse activiteiten
- 2.5 Donaties stimuleren

3. Financiën

- 3.1 Uitgangspunten financieel beleid
 - 3.1.1 Beleid met betrekking tot de reserves
 - 3.1.2 Beleggingsbeleid
 - 3.1.3 Vrijwilligersbeleid
 - 3.1.4 Communicatiebeleid
 - 3.1.5 Beleid tav toezicht
- 3.2 De jaren 2016 & 2017
 - 3.2.1 Het jaar 2016

3.2.2 Het jaar 2017

3.3 Jaarrekening 2016 en begroting 2017

Bijlage 1: kerngegevens

Bijlage 2: relevante kerncijfers

Bijlage 3: verslag van de kascommissie

1. Terugblik op 2016

1.1 Inleiding

2016 was een jaar met veel nieuwe initiatieven, waarmee de Vriendenstichting op volle toeren is komen te draaien na het oprichtingsjaar 2015. We hebben wel ongeveer het niveau van activiteiten bereikt dat naar onze mening haalbaar en wenselijk is voor de Stichting. Het is af en toe druk en veel, dat mag, maar niet te vaak.

De banden werden aangehaald met directie, OR en MR, waarmee nu een maandelijks overleg op de eerste vrijdagochtend van elke maand is. Ook hebben we regelmatig gesprekken met directeur Hans en de bouwcoördinatoren.

In het voorjaar vertrokken secretaris Mark Ruijsendaal en bestuurslid Ilja Heitlager. Ze werden vervangen door Roel Voncken als secretaris en Edwin Slothouber, net als Ilja bekend met ICT en specifiek vormgeving.

1.2 ICT/Codeweek

Op het gebied van ICT richtte de Vriendenstichting zich vooral op het organiseren van de Codeweek, in oktober 2016. Edwin Slothouber regelde rond de 25 5mw-ouders die in alle groepen van 5mw een uur kwamen coderen, op een op de leeftijd afgestemde manier. Het werd een groot succes, sommige leerkrachten pikten het coderen op en gaven er onmiddellijk zelf een vervolg aan, leerlingen die met Scratch kennismaakten gingen dat ook thuis doen. Het is zeker de bedoeling om dit initiatief in 2017 te herhalen.

Met het vertrek van Ilja Heitlager en Mark Ruijsendaal vertrokken onze vaste contactpersonen in de ICT-werkgroep, hoewel ook Edwin Slothouber soms aanschuift. In het overleg met MR en OR kwamen we tot de conclusie dat de ICT op school nog veel aandacht nodig heeft. Dit krijgt hopelijk vorm in 2017, maar raakt de kern van het onderwijs en is daarmee meer een taak voor de school zelf dan voor de Vriendenstichting met zijn doelstelling van 'verrijking'.

1.3 Vriendendag

De tweede editie van de Vriendendag (19 februari 2016), waar alle leerlingen van alle bouwen konden kennismaken met verrijkende activiteiten op het gebied van kunst, cultuur, natuur, wetenschap, techniek, maatschappelijke thema's, sport of spel, was opnieuw een succes. De dag is bedoeld om ouderdonaties aan de Stichting te stimuleren en ouders te betrekken bij activiteiten op school.

1.4 Naschoolse activiteiten: MadScience & Kinderkunstatelier

Als uitvloeisel van de Vriendendag schreven zich opnieuw kinderen in voor - door de ouders betaalde - naschoolse technieklessen op 5mw van MadScience. Het ging om een blok van 6 lessen voor 2 groepen. MadScience trad ook op de Vriendendag op.

Deze naschoolse lessen leidden tot het idee om méér naschoolse activiteiten te organiseren, met name op het gebied van Beeldende Vorming. Tekendocente en 5mw-moeder Manja Gruson organiseerde een pilot met 2x10 lessen vanaf oktober. De ene reeks voor kinderen uit de groepen 3/4, de andere reeks voor kinderen uit de groepen 5/6 en 7/8. De pilot krijgt in de eerste helft van 2017 een vervolg, daarnaast gaan we in overleg met de directie of dit iets is om uit te breiden.

1.5 Keuken voor de school

Het project neemt meer tijd in beslag dan we hadden verwacht, maar eind 2016 is de eerste elektra voor de keuken voor de school aangelegd en in de tweede helft van het schooljaar moet het dan echt zover zijn dat de Vriendenstichting een keuken kan aanbieden aan 5mw! Met name Ellen Bremer, penningmeester van de Stichting, is hiermee druk geweest.

In 2016 werkt definitief gekozen voor het oude bevo-lokaal als plek voor de keuken, voor de IKEA als leverancier, voor Hedwig van het Kinderfornuis als de expert die ons hierbij kon helpen. Een belangrijke vertragende factor was de elektra; die moest worden uitgebreid omdat voor een keuken veel aparte groepen en zware belasting mogelijk moeten zijn. Een dure operatie waaraan Staij, mede dankzij Hans' actieve bemiddeling, een substantiële bijdrage levert. Ook de school zelf springt bij.

We overlegden met de bouwcoördinatoren over het gebruik van de keuken en gaven in november uitleg over onze plannen tijdens een studiedag van het 5mw-team. Er werd ook gebrainstormd over ideeën voor het gebruik van de keuken, iets waar de Vriendenstichting zeker in de eerste tijd een (mee)sturende rol wil spelen. Er is inmiddels vanuit een team een keukengroep gevormd, met per bouw één vertegenwoordiger. In samenwerking met ons en met Inge den Boer gaan zij de gebruiksplannen verder uitwerken.

1.6 Bevo/Cultuur

Een groot succes op dit gebied was het initiatief van de Vrienden om het Cultuurproject te ondersteunen, iets waarmee vooral Dagmar Amels zich bezighield. Het thema was fotografie. De Vrienden overlegden met de Cultuurgroep van 5mw over de invulling, iets wat leidde tot een geweldig project waarin o.a. de oudere kinderen een eigen fotocamera maakten. Ook organiseerden de Vrienden en financiers we een expositie van de foto's tijdens het zomerfeest van 2016. De reacties waren heel positief.

In november vloeide er een tweede expositie uit voort in Huize Frankendael, die er ook spectaculair uitzag. Ouders en hun kinderen konden daar workshops volgen. De opkomst was kleiner dan gehoopt, maar het leverde goede contacten op met Huize Frankendael én een eerste ervaring met het aanvragen van subsidie. Huize Frankendael wist van het stadsdeel een bedrag los te krijgen, iets wat de Vrienden van plan zijn om vaker te gaan uitproberen.

1.7 Vrienden van 5mw-award

Tijdens het zomerfeest in juni 2016 is de Vrienden van 5mw-award, een bekroning van een gezamenlijke activiteit van (een) ouder(s) en (een) leerkracht(en), uitgereikt aan Kitty van Lil, Gerrit de Boer en Wendelmoet Stocks, voor hun inspanningen om elk jaar een succes te maken van de afscheidsmusical van groep 8.

1.8 De Vrienden en de school

Voor 2016 hadden we als een hoofddoel gesteld om de Stichting Vrienden van 5mw meer in te bedden in de structuur van de school. Onder andere door zichtbaarder te worden middels een structurelere p.r., verbetering van de fondsenwerving, en regelmatig overleg met de directie, MR en OR en de bouwcoördinatoren.

De ambitie om in 2016 zichtbaarder te worden voor ouders sloot mooi aan bij de specialiteit van nieuwkomer in het bestuur Edwin Slothouber. Hij ontwierp een soort huisstijl voor posters en flyers die we nu telkens opnieuw gebruiken om bekendheid te geven aan activiteiten.

Het overleg met MR, OR en directie is structureel geworden, op de eerste vrijdagochtend van elke maand. Ook het overleg met de directie en de bouwcoördinatoren loopt goed.

Het Cultuurproject en de Keuken zijn twee voorbeelden van activiteiten in nauwe samenwerking met andere geledingen van de school.

Het mobiliseren van ouders voor activiteiten is niet altijd even gemakkelijk. Bij de Vriendendag en de Codeweek lukte het uitstekend, maar schilderen van het keukenlokaal bleek minder mensen te trekken en het was ook jammer dat de echt bijzondere foto-expositie in Huize Frankendael niet meer mensen op de been bracht.

1.9 Conclusie

We zien terug op een druk maar succesvol jaar!

2. Beleidsplan 2017

Na het jaar 2016 met zijn vele activiteiten wordt 2017 het jaar van het consolideren en uitbouwen van initiatieven.

2.1 Keuken

De keuken moet er komen en in gebruik worden genomen. We willen de inhuulding zo doen dat de hele school daarbij betrokken is, bijv. door per klas iets van de inrichting van de keuken te laten regelen. Het gebruik van de keuken moet worden gestimuleerd door daar plannen voor te maken samen met de keukenwerkgroep, en ook over schoonmaken, boodschappen e.d. moeten afspraken worden gemaakt.

2.2 Vriendendag

Op vrijdag 10 maart wordt de derde Vriendendag georganiseerd.

2.3 Codeweek

De Codeweek of een variant daarop moet er ook volgend schooljaar komen in enige vorm.

2.4 Naschoolse activiteiten

Een belangrijke activiteit voor het komende schooljaar.

Een eerste gesprek met de directie over naschoolse activiteiten (kunstatelier e.d.) is er in december geweest en leidde tot de conclusie dat verder overleg wenselijk en de moeite waard is. Hans Gigengack is positief over de naschoolse activiteiten, al is bijv. het gebruik van ruimtes/lokalen altijd iets waar goed naar moet worden gekeken.

De Vriendenstichting heeft voorgesteld om de naschoolse activiteiten toe te spitsen op bevo, aangezien de school op dat gebied niet heel veel doet. De ambitie is om redelijk snel knopen door te hakken over het al dan niet doorzetten/aanbieden van de naschoolse activiteiten, zodat die in het schooljaar 2017-2018 kunnen gaan beginnen.

2.5 Donaties stimuleren

Een ander belangrijk doel voor de Vrienden in 2017 is om het doneren aan te stichting onder de loep te nemen. Het gaat redelijk goed, maar het moet beter kunnen. De Vrienden willen dit onder meer aankaarten in het reguliere overleg met MR, OR en directie.

3. Financiën

3.1 Uitgangspunten financieel beleid

3.1.1 Beleid met betrekking tot de reserves

Het jaarlijks geworven vermogen wordt veelal zo direct mogelijk besteed (gerichte doelen en zo min mogelijk vertraging). De indirecte kosten zijn minimaal en hebben louter betrekking op uitgaven als bankadministratie- en overboekingskosten, administratiekosten, verzekeringen en de inschrijving kamer van koophandel. Veelal worden de kosten van bijvoorbeeld overleg en reizen door het bestuur voor eigen rekening genomen.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar, dat loopt van 1 januari tot 1 januari daaropvolgend, waarin zij door de Stichting worden ontvangen. Als rentebaten worden verantwoord de aan het verslagjaar toe te rekenen ontvangen c.q. te vorderen renten uit hoofde van uitstaande banksaldi.

Voor zover de Stichting haar vermogen niet direct aanwendt ter nastreving van haar doelstelling, zal zij dit vermogen aanhouden op haar bankrekening om op een later geschikt moment aan te wenden ten behoeve van haar doelstelling.

3.1.2 Beleggingsbeleid

De stichting beheert het beschikbaar gestelde vermogen zorgvuldig. Dit betekent dat risicobeheersing belangrijker is dan rendement. We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- we doen alleen zaken met solide financiële instellingen die een Nederlandse bankvergunning hebben;
- spaar- en beleggingsinstrumenten waarin wordt belegd vallen onder het depositogarantiestelsel en indien het belegt vermogen boven de drempel van het garantiestelsel uit zou komen, spreiden we het over meerdere instellingen;
- een heldere scheiding van bevoegdheden;
- waar materieel zinvol wordt het vierogen principe gehanteerd.

3.1.3 Vrijwilligersbeleid

De bestuurders ontvangen geen beloning, noch een onkostenvergoeding voor hun diensten. Dit is ook het uitgangspunt voor vrijwilligers die bijdragen aan fondswervende activiteiten van De Stichting.

3.1.4 Communicatiebeleid

De Stichting heeft een eigen website, is per e-mail en in de toekomst mogelijk andere effectieve communicatiemiddelen bereikbaar om aan belangstellenden te laten zien waar ze mee bezig is en wat er is bereikt. Ze gebruikt ook de communicatiemiddelen van de 5mw (nieuwsbrieven, website, prikborden). De Stichting kan speciale activiteiten opzetten om haar werk onder de aandacht te brengen en ouders en derden te stimuleren een bijdrage te leveren.

3.1.5 Beleid tav toezicht

Het bestuur stelt na raadpleging van de directie van de school en de medezeggenschapsraad van de school een beleidsplan op en actualiseert dit beleidsplan jaarlijks na raadpleging van de directie van de school en de medezeggenschapsraad van de

school. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.

3.2 De jaren 2016 & 2017

3.2.1 Het jaar 2016

In 2016 is een bedrag van EUR 6.612 aan giften opgehaald. Een gedeelte hiervan betreft periodieke giften, EUR 1.400. Van deze inkomsten en de reserves uit 2015 is een deel uitgegeven om onze doelstellingen te realiseren:

- verzwaring elektrische installatie tbv kooklokaal (EUR 2.587) – *zie bijlage 3*
- een foto-expositie bij Frankendael (EUR 677)
- Vriendendag (EUR 518)
- Aanschaf Bbots (EUR 134)
- Beheer administratie (EUR 204)
- Science activiteiten school 1520 – *zie bijlage 4*

Het saldo van de baten en lasten in 2016 (EUR 2466) is volledig toegevoegd aan de algemene reserves.

3.2.2 Het jaar 2017

De Stichting gaat in haar begroting over het boekjaar 2017 uit van EUR 7.500 aan schenkingen en giften. Dit is een halvering van de doelstelling ten opzichte van 2016, echter een lichte toename ten opzichte van het bedrag aan giften dat we in dat jaar ontvangen hebben. Om de enigszins stagnerende giftenstroom weer op gang te krijgen zullen we ons met name richting nieuwe ouders actiever en duidelijker gaan profileren.

Het geld wordt in 2017 grotendeels besteed aan het keukenproject waarvoor in 2016 een verplichting is aangegaan – *zie bijlage 3*. Andere uitgaven betreffen:

- Vriendendag: kosten van materialen voor de verrijkende activiteiten, zoals de speciale schoolkrant, etenswaren voor de kooklessen, e.d.
- nieuwe verrijkende activiteiten voor de school, zoals Bevo en de Codeweek.
- uitgaven aan p.r.-materiaal om de Stichting bekender te maken, vooral onder ouders.

3.3 Jaarrekening 2016 en begroting 2017

BATEN EN LASTEN			
	2015	2016	Begroting 2017
1. Baten			
1.1 Baten uit eigen fondswerving	9.908	6.612	7.500
1.2 Baten uit gezamenlijke acties			
1.3 Baten uit acties van derden			
1.4 Subsidies van overheden			
1.5 Rentebaten en baten uit beleggingen	12	8	
1.6 Overige baten			
Sub totaal	9.920	6.620	7500
2. Lasten			
2.1 Bestedingen aan de doelstelling	2.508	3.433	10.000
2.2 Werving baten	290	518	
2.3 Beheer en administratie	203	204	
Sub totaal	3.001	4.155	10000
Totaal	6.919	2.466	-2500
Bestemming saldo	reserve	reserve	reserve
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	6.919	2.466	-2500
Stand Reserves	6.906	9.371	6.871
BEZITTINGEN EN SCHULDEN			
	31-12-15	31-12-16	31-12-17
1. Bezittingen			
1.1 Vorderingen	38	0	
1.2 Bankrekening rc	212	143	
1.3 Spaarrekening	8.739	9.252	
1.4 Nog te ontvangen rente	12	8	
Totaal	9.001	9.403	
2. Schulden			
2.1 Nog te betalen	2.095	32	
Totaal	2.095	32	
Algemene reserve	6.906	9.371	

Bijlage 1: Kernegegevens

Statutaire naam en zetel: Stichting Vrienden van 5mw te Amsterdam

Juridische structuur: zelfstandig opererende stichting met één vestiging in Amsterdam.

Statutaire doelstelling:

- De Vijfde Montessorischool Watergraafsmeer te ondersteunen in het verrijken van de leermogelijkheden en het leerklimaat door het mogelijk maken van leerprogramma's en schoolactiviteiten op het gebied van onder meer, maar niet uitsluitend, kunst, cultuur, natuur, wetenschap, techniek, maatschappelijke thema's, sport en spel; en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: het innen en beheren van ouderbijdragen en andere inkomsten, het daarmee (mede) financieren van alsmede het (mede) organiseren van leerprogramma's en schoolactiviteiten.
- De stichting beoogt niet het maken van winst.

ANBI: De stichting is door de belastingdienst aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling (ANBI), waardoor giften, schenkingen en nalatenschappen aan deze stichting onder een gunstig fiscaal regime (meestal een vrijstelling) vallen

Samenstelling Bestuur:

Gertie Schouten (voorzitter),

Roel Voncken (secretaris per 15 april 2016, opvolger van Mark Ruijsendael)

Ellen Bremer (penningmeester)

Dagmar Amels

Edwin Slothouber (Per 15 april 2016, opvolger van Ilja Heitlager)

De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. De bestuurders hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten.

De bestuursleden hebben geen relevante nevenfuncties.

Het bestuur komt minimaal eenmaal per half jaar samen voor de bestuursvergadering. Hierin worden de resultaten van het aflopende jaar besproken en geëvalueerd, het beleid en de begroting voor het nieuwe jaar vastgesteld. In 2016 is het bestuur ongeveer één keer per zes weken bijeengekomen.

Rekening nummer: NL28 ABNA 0593 5089 12

KVK nummer: 61394327

RSIN/fiscaal nummer: 854324045

Website: www.vrienden5mw.nl

Email: bestuur@vrienden5mw.nl

Bijlage 2: Relevante Kerncijfers

In dit jaarverslag worden geen kerncijfers vermeld. 2014, 2015 en 2016 zijn voor de Stichting opstartjaren. Er zijn nog geen inkomsten en uitgaven van enige omvang geweest en berekening van ratio's zou een vertekend beeld geven. In volgende jaren zullen in ieder geval de volgende kerncijfers worden vermeld:

- het doelstellingspercentage. Dit wordt bepaald door het totaal van de bestedingen aan de doelstelling(en) te delen door het totaal van de baten;
- het kosten eigen fondswervingspercentage. Dit wordt bepaald door de kosten van eigen fondsenwerving te delen door de baten uit eigen fondsenwerving;
- de verhouding tussen kosten en opbrengsten van fondsenwerving in het boekjaar;
- de effectiviteit en efficiency op projectniveau.

Bijlage 3: verslag van de kascommissie

Verslag van de kascommissie over 2016

Amsterdam, 4 februari 2019

Het bestuur van de Stichting Vrienden van 5mw heeft een kascommissie ingesteld. De kascommissie heeft tot doel om de opgestelde financiën van de stichting te controleren.

De kascommissie bestaat uit twee van het bestuur onafhankelijke ouders van de 5mw met een financiële achtergrond en wordt jaarlijks benoemd door het bestuur. De commissie bestaat uit: Remco Camstra en Marianne Nieuwenhuis.

Zij hebben voor de Jaarrekening en het Jaarverslag 2016 de volgende taken uitgevoerd, of:

- de genoemde bedragen in het jaarverslag aansluiten bij de jaarrekening
- de jaarrekening administratief technisch kloppend is
- de posten uit de jaarrekening zijn onderbouwd met onderliggende boekingen
- het saldo van de bank en de spaarrekening aansluit bij de jaarrekening

Daarnaast hebben zij:

- een aantal facturen bekeken of de boeking in de administratie juist is, de rekening gerelateerd is aan een activiteit en plausibel is
- gevraagd en ongevraagd advies gegeven in een gezamenlijk overleg met de penningmeester en voorzitter over de administratieve organisatie, financiële zaken en het beleid van de stichting.

Op basis van bovenstaande activiteiten, concluderen zij dat de administratie en jaarrekening er netjes en verzorgd uitziet.


Remco Camstra


Marianne Nieuwenhuis