

# Beleidsplan Stichting Vrienden van 5mw 2025 - 2027

Amsterdam, juni 2025

Bestuur Stichting Vrienden van 5mw

# INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding

2. Visie

3. Ambities

3.1 Bestuur, naamsbekendheid, fondsenwerving

3.2 De Vrienden en de school – communicatie

3.3 Beheer van gelden

3.4 Besteding van gelden

3.5 Verslaglegging

4. Tot slot

## 1. Inleiding

In dit beleidsplan legt de Stichting Vrienden van 5mw ('de Stichting') haar beleidsvoornemens voor de periode 2025 – 2027 neer. Bij het uitzetten van het door de Stichting te voeren beleid concentreert de Stichting zich op haar statutaire doelstelling. De Stichting is formeel opgericht op 1 juli 2014. Sinds deze datum zet zij zich intensief in voor het nastreven van haar statutaire doelstelling. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de Stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de Stichting en de besteding daarvan.

Dit beleidsplan is het derde beleidsplan van de Stichting. De vorige betrof de periode 2020-2025. Het voorliggende beleidsplan gaat in per juni 2025. De geldigheid is maximaal twee jaar. Dat wil zeggen dat in de loop van 2027 zal worden gewerkt aan actualisering van het beleidsplan. Indien de Stichting een belangrijke beleidswijziging aan gaat, zal het beleidsplan eerder aangepast worden dan in 2027. Het huidige beleidsplan is een beleidsplan op hoofdlijnen. De korte termijn is gekozen omdat de Stichting eind 2024 pas weer opnieuw actief is geworden na een slapend bestaan. Daarnaast is er momenteel geen definitief gevormd bestuur en zijn er allerlei uitdagingen binnen de school gaande die aandacht behoeven. Er heeft nog geen afstemming met directie en medezeggenschapsraad plaatsgevonden over dit beleidsplan.

## 2. Visie

De Stichting Vrienden 5MW richt zich op verrijking van onderwijs. De komende twee jaar in het bijzonder op het in stand houden van beeldende vorming (BeVo) op 5MW als onderdeel van cultuureducatie.

De Stichting wil school ondersteunen om de continuïteit van dit onderwijs te waarborgen: omdat het belangrijk is dat kinderen ervaren dat ze zélf iets kunnen maken, in plaats van dat ze enkel leren consumeren. En omdat het goed is om te ontdekken dat je niet alleen je hoofd, maar ook je handen en je hart kunt gebruiken. Dit levert inspiratie en creatief vermogen op. Maar ook zelfvertrouwen voor kinderen die minder sterk zijn in de 'verstandelijke' vakken. Geheel conform de zienswijze van Maria Montessori.

### **3. Ambities**

Net als in 2024 is het doel duidelijk. De school roept op tot donaties voor het onderwijs beeldende vorming. De Stichting draagt hier graag aan bij door de financiële middelen ter beschikking te stellen en op inhoud te faciliteren en stimuleren. De doelstelling is daarmee duidelijk en smal.

We hebben de wens om als Stichting jaarlijks tussen de 15.000 en 20.000 euro op te halen zodat het materiaal voor de lessen beeldende vorming en de kunstkarren betaald kan blijven worden. Hiernaast verwachten we in dit budget 5.000 tot 10.000 euro te reserveren voor nieuwe projecten, zoals een (wat kostbaarder) robotica project. Bij 500 leerlingen komt dit op 50 euro per leerling neer. De Stichting is van mening dat het toegankelijke karakter van de school daarmee gediend blijft.

Waar het afgelopen jaar vooral is ingezet op het werven van periodieke donaties (12 procent van het totaal), is de grootste slag geslagen door eenmalige donaties (88 procent van het totaal). De inspanningen die gedaan moeten worden voor de periodieke en eenmalige donaties wegen daarmee niet op tegen de opbrengsten. We hebben daarom besloten om de mogelijkheid tot eenmalige en periodieke donaties te behouden, maar meer focus te gaan leggen op het werven van grote giften, bij particulieren, ondernemers en andere stichtingen. Wel zullen we voor wat betreft de eenmalige giften ons gaan oriënteren op het introduceren van een vanzelfsprekende bijdrage in plaats van een vrijwillige bijdrage. Het streven is om voor de komende jaren de inkomsten in welke vorm dan ook meer te bestendigen.

Vanwege een verwachte wisseling in de directie en veranderingen binnen het team zal ook de inhoudelijke ambitie verder moeten worden afgestemd met het team. Op het moment van schrijven is de ambitie het robotica project te financieren en bij te dragen aan het opstarten van een schoolkrant. Tot slot heeft de school vanwege financiële krapte verzocht bij te dragen aan algemene BEVO materiaal ter waarde van 5.000 euro.

#### **3.1 Bestuur, naamsbekendheid en fondsenwerving**

Het plan voor het werven van eenmalige donateurs zal in de loop van 2025 en in de lijn van de vorige paragraaf verder uitgewerkt gaan worden door de Stichting in samenwerking met de school. De inzet is om de kunstexpo als jaarlijks terugkerend evenement te houden om de naam van de Stichting op de kaart te zetten. Ook de ouderavonden zijn een goed moment om aan naamsbekendheid te werken. Een volgende ambitie is ons te oriënteren op het actief werven van fondsen.

### 3.2 De Vrienden van de school - communicatie

We overleggen met regelmaat met de directie, nemen deel aan periodieke gezamenlijke sessies met ouderraad, medezeggenschapsraad en we spreken met regelmaat met de afvaardiging docenten.

### 3.3 Beheer van gelden

De Stichting beheert het beschikbaar gestelde vermogen zorgvuldig. Dit betekent dat risicobeheersing belangrijker is dan rendement. We hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- we doen alleen zaken met solide financiële instellingen die een Nederlandse bankvergunning hebben;
- spaar- en beleggingsinstrumenten waarin wordt belegd, dienen onder het depositogarantiestelsel te vallen en indien het belegd vermogen boven de drempel van het garantiestelsel uit zou komen, spreiden we het over meerdere instellingen;
- een heldere scheiding van bevoegdheden;
- waar materieel zinvol wordt het vier-ogen principe gehanteerd.

### 3.4 Besteding van gelden

Het jaarlijks geworven vermogen wordt veelal zo direct mogelijk besteed (gerichte doelen en zo min mogelijk vertraging). Voordat gelden worden besteed aan een doel, stelt het bestuur een (doelstelling)besluit op, waarin wordt vastgelegd waarom voor dit doel is gekozen. Deze besluiten worden bijgevoegd in het jaarverslag voor zover er in dat jaar gelden zijn besteed aan het betreffende doel.

De indirecte kosten zijn minimaal en hebben enkel betrekking op uitgaven als bankadministratie, overboekingskosten, administratiekosten, website onderhoud en hosting en reclamemateriaal.

Voor zover de Stichting haar vermogen niet direct aanwendt ter nastreving van haar doelstelling, zal zij dit vermogen aanhouden op haar bankrekening om op een later geschikt moment te gebruiken ten behoeve van haar doelstelling.

De bestuurders ontvangen geen beloning, noch een (bovenmatige) onkostenvergoeding voor hun diensten.

### 3.5 Verslaglegging

Het bestuur van de Stichting maakt na elk kalenderjaar een verslag van activiteiten en gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden. Daarin staat hoe het is met de realisatie van de doelstellingen van de Stichting en wat de plannen voor het komende jaar zijn.

Daarnaast maakt het bestuur een jaarrekening op, waarin inkomsten en uitgaven en de financiële positie van de Stichting worden bekendgemaakt. De jaarrekening zal opgesteld worden conform 'Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen' van de Raad van Jaarverslaggeving.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar, dat loopt van 1 januari tot 1 januari daaropvolgend, waarin zij door de Stichting worden ontvangen. Als rentebaten worden verantwoord de aan het verslagjaar toe te rekenen ontvangen c.q. te vorderen rente uit hoofde van uitstaande banksaldi.

Uit kostenoverweging kiezen wij ervoor om geen formele accountantsverklaring op te nemen. De jaarrekening wordt wel voorzien van verslag van een kascommissie bestaande uit twee van het bestuur onafhankelijke ouders van 5mw met een financiële achtergrond.

Het bestuur plaatst het bestuursverslag en de jaarrekening op de website van de Stichting.

### 4. Tot slot

Onze jaarverslagen bevatten een staat van baten en lasten. Onze jaarverslagen zijn te vinden op onze website [www.vrienden5mw.nl](http://www.vrienden5mw.nl)